

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 5»**

660025, г. Красноярск, ул. Семафорная, 305 тел: 245-60-45;
ул. Семафорная, 303 тел. 213-31-33; E-mail: dou5@mailkrsk.ru
ОКПО 54493045, ОГРН 1022401947908, ИНН/КПП 2461023035/246101001

Принято:
на Совете педагогов
МАДОУ № 5
Протокол № 4 от 30.08.2024 г.



Утверждено:
Заведующим МАДОУ № 5
Егорова Е.Н.
Приказ № 45/1 от 30.08.2024 г.

**Годовой план работы
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 5»
на 2024 - 2025 учебный год**

г. Красноярск 2024 год

1.1. РАЗДЕЛ 1. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА.

Тип: дошкольное образование.

Вид: общеразвивающий.

Дошкольное образовательное учреждение имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности: 24Л01 №0003039. Регистрационный номер 9803-л от 04.09.2019 года. Срок действия лицензии – бессрочно.

Организация образовательного процесса регламентируется образовательной программой дошкольного образования (на основе ФОП ДО), режимом дня на теплый и холодный период времени, расписанием непрерывной образовательной деятельности, составленными в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; СП 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Дошкольное образовательное учреждение имеет два здания по адресам: ул. Семафорная, 305 и ул. Семафорная, 303,

На данный момент образовательная деятельность осуществляется в 9 группах общеразвивающей направленности и 1 группа компенсирующего вида:

- ясельная группа (1,5 - 3 г.) - 3 группы;
- младшая группа (3 - 4 г.) - 2 группы;
- средняя группа (4 - 5 л.) - 2 группы
- старшая группа (5 – 6 л.) - 2 группы
- группа компенсирующего вида (4 л. до школы) - 1 группа

*Планирование летнего оздоровительного периода не включено в план воспитательно-образовательной работы на учебный год и оформляется отдельным планом на период с 1 июня по 31 августа.

1.2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: создание условий разностороннего развития ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Задачи:

- создание условий охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребёнка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;
- повышение профессиональной компетентности педагогов через разработку и реализацию индивидуального образовательного маршрута, формирование метакомпетенции молодых педагогов с помощью модели наставничества;
- совершенствование инновационной образовательной среды и инфраструктуры МАДОУ через реализацию проектов;
- использовать ресурсные возможности социальных партнёров (учреждений культуры, спорта, центрами психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи) для повышения уровня педагогической культуры родителей и профессиональной компетентности педагогов.

РАЗДЕЛ 2

ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА

МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
2.1. Заседания общего собрания трудового коллектива		
Заседание № 1. «Основные направления деятельности МАДОУ на 2024-2025 учебный год» - Подведение итогов летней оздоровительной работы. - Итоги подготовки групп детского сада к началу нового учебного года. - Правила внутреннего трудового распорядка. - Проведение инструктажей - Принятие графика работы сотрудников - Обеспечение ОТ и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников МАДОУ № 5; - Обсуждение и утверждение состава комиссий, кандидатур ответственных лиц на новый учебный год. - Текущие организационные вопросы. - Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости).	Сентябрь	Заместитель заведующего по УВР Утенкова О. В., Заведующий хозяйством Колотова О. В.
Заседание № 2. - Рассмотрение, внесение изменений (по необходимости) в Программу развития МАДОУ № 5 - Соблюдение требований пожарной безопасности.	Январь	Заведующий Егорова Е.Н. Заместитель заведующего по УВР Утенкова О. В., Заведующий хозяйством Колотова О. В.

- Выполнения правил внутреннего трудового распорядка. - Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты МАДОУ.		
Заседание № 3. «О подготовке ДОУ к ЛОП». Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности при оздоровительной работе. 1. Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников в период ЛОП. 2. Планирование изменений в инфраструктуре МАДОУ № 5. 3. О подготовке к учебному году, о проведении ремонтных работ	Май	Заведующий МАДОУ № 5 Егорова Е.Н. Заместитель заведующего по УВР Утенкова О. В., Заведующий хозяйством Колотова О. В.
2.2. Заседания общего родительского собрания		
Заседание № 1. Знакомство с целями и задачами на новый учебный год, перспективными направлениями развития МАДОУ.	Октябрь	Заведующий МАДОУ № 5 Заместитель заведующего по УВР Утенкова О. В., Заведующий хозяйством Колотова О. В.
Заседание № 2. Подведение итогов учебного года, подготовка к летнему оздоровительному периоду.	Апрель	Заведующий МАДОУ № 5 Заместитель заведующего по УВР Утенкова О. В., Заведующий хозяйством Колотова О. В.
2.3. Заседания Совета родителей		
Заседание № 1. Разработка плана работы на учебный год. - определение основных направлений деятельности СР. - составление плана работы на новый учебный год. - совместная работа МАДОУ и семьи по созданию условий для укрепления и сохранения здоровья детей. - организация совместных творческих выставок, конкурсов, акций, досугов.	Октябрь	Заведующий, заместитель заведующего по УВР, заведующий хозяйством
Заседание № 2. Организация участия родительской общественности в образовательных и инфраструктурных проектах и мероприятиях учреждения.	Февраль	Заведующий, заместитель заведующего по УВР, заведующий хозяйством
Заседание № 3. Подведение итогов работы за учебный год. Обсуждение планов на летний оздоровительный период. Создание условий для двигательной активности детей в инфраструктуре МАДОУ.	Апрель	Заведующий, заместитель заведующего по УВР, заведующий хозяйством

2.4. Заседания Совета педагогов

Заседание № 1. Установочный. Тема: «Приоритеты развития МАДОУ № 5 на 2023-2024 учебный год: общие подходы, новые ориентиры, единое образовательное пространство». 1. Об итогах работы в летний оздоровительный период. 2. Анализ готовности учреждения к новому учебному году. 3. Программа просветительской деятельности для родителей (реализация с 1 сентября 2024 г.) 4. Утверждение: - годового плана работы на 2024-2025 уч. год; - расписания организованной образовательной деятельности МАДОУ № 5 на 2024-2025 учебный - режима дня МАДОУ на 2024-2025 уч. год; - графиков работы узких специалистов; 5. Внутренняя система оценки качества образования в ДОУ (основные моменты) 6. Работа ГБП (1 городская). 7. Реализация программы Наставничества (помощь начинающему практическую деятельность педагогу в самореализации, развитии личностных качеств и профессиональных навыков) 8. Самоанализ профессиональных компетентностей педагогов, через совершенствование ИОМа. 9. Аттестация педагогов и курсы ПК 10. Формирование аттестационной комиссии, и комиссии ППк. 11. Разное 12. Решение Совета педагогов.	Август	заместитель заведующего по УВР
Заседание № 2. Тема: «Семья и семейные ценности» - отчет о выполнении решений предыдущего педсовета. - основные направления ОП ДО по организации взаимодействия с семьей (Программа просветительской деятельности для родителей); - результаты анкетирования родителей «Семейные ценности и традиции» - ВСОКО (взаимодействие с родителями) - традиционные и нетрадиционные формы и методы работы с родителями; - обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных	Октябрь	заместитель заведующего по УВР, педагоги.

представителей) в вопросах развития у детей основ патриотизма и нравственных качеств; - организации РППС групп по взаимодействию с семьёй; - принятие и утверждение проекта решения педсовета		
Заседание № 3. Тема: «Духовно-нравственные ценности воспитательного процесса» - отчет о выполнении решений предыдущего педсовета. - 2025 год – год 80-летия Победы в Великой Отечественной войне; - актуальность нравственно патриотического воспитания дошкольников; - формирование духовно-нравственных ценностей как ключевое требование ФГОС; - совершенствование духовно-нравственного потенциала родительской общественности путем привлечения к совместной творческой деятельности ДОУ и семьи; - принятие и утверждение проекта решения педсовета	Февраль	заместитель заведующего по УВР, педагоги.
Заседание № 4. Итоги работы за 2024-2025 учебный год». 1. Отчет о выполнении решений предыдущего педсовета. 2. Анализ результатов годового плана за 2024-2025 учебный год. 3. Итоговые отчеты педагогов и специалистов о выполнении годовых задач. 4. Отчет руководителя рабочей группы городской базовой площадки. 5. Итоги работы комиссий. Перевод детей и формирование групп на новый учебный год. 6. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период. 7. Принятие и утверждение проекта решения педсовета Текущие вопросы: - расстановка кадров на летний период; - обзор нормативно-правовых документов.	Май	заместитель заведующего по УВР, педагоги.
2.5. Профсоюзные собрания		
1. Перспективы деятельности на 2024-2025 учебный год - участие в мероприятиях - отдых и оздоровление работников - карта члена профсоюза (возможности) - о ходе выполнения коллективного договора.	Октябрь	Председатель профсоюзной организации

2. Отчетное	Май	Председатель профсоюзной организации
-------------	-----	--------------------------------------

РАЗДЕЛ 3 ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
3.1. Активные формы методической работы (семинары, консультации, практикумы и др.)		
Консультация - презентация для педагогов «Формирование гражданской позиции у дошкольников через организацию РППС в соответствии ФГОС»	Сентябрь	Заместитель заведующего по УВР
Консультация «Личностно - ориентированная модель воспитания детей»	Октябрь	Заместитель заведующего по УВР
Семинар-практикум «Развивающая предметно - пространственная среда группы, как средство воспитания нравственно-патриотических качеств дошкольников»	Ноябрь	Педагоги (взаимообмен опытом)
Семинар «Алгоритм разработки проектов в ДОО»	Январь	заместитель заведующего по УВР
Мастер-класс «Игра в кёрлинг для детей разного возраста и методика проведения»	февраль	Инструктор по физической культуре
Консультация «Роль воспитателя в организации самостоятельной музыкальной деятельности»	Март	Музыкальный руководитель
Семинар «Использование городской образовательной среды в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников»	Апрель	Педагоги
Консультация «Организация работы с детьми в летний период»	Май	Заместитель заведующего по УВР
3.2. Школа молодого педагога		
1. Разработка и утверждение плана работы с молодыми педагогами. 2. Организация наставничества для молодых педагогов, имеющих дефициты в практической педагогической деятельности. Определение педагогов - наставников для молодых специалистов.	Сентябрь	Воспитатель - наставник, заместитель заведующего по УВР
1. Оформление документации воспитателя группы в соответствии ФГОС ДО.	Октябрь	Воспитатель - наставник

2. Планирование воспитательно – образовательной процесса возрастной группы		
1. Консультация «Организация развивающей предметно – пространственной среды в группе».	Ноябрь	Воспитатель - наставник
1. Просмотр и анализ молодыми педагогами режимных моментов	Декабрь	Воспитатель - наставник
2. Рекомендации по организации прогулок в разное время года.	Январь	Воспитатель - наставник
1 Просмотр и анализ молодыми педагогами НОД	Февраль	Воспитатель - наставник
1. Условия организации и проведения игры	Март	Воспитатель - наставник
2. Консультация «Формы работы с родителями». Памятки	Апрель	Воспитатель - наставник
Анализ работы педагога - наставника за 2024 -2025 учебный год Анкетирование наставляемого по результатам и определению перспектив на следующий учебный год	Май	Воспитатель - наставник
3.3. Повышение квалификации педагогических кадров		
Создание плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических работников.	Апрель - май	заместитель заведующего по УВР
Посещение педагогами методических объединений района, города	По плану МО	заместитель заведующего по УВР;
Оформление и распространение педагогического опыта, участие в профессиональных конкурсах различного уровня, работа в городской базовой площадке	В течение года	заместитель заведующего по УВР, педагоги
3.4. Аттестация педагогических работников		
Консультации по разъяснению порядка аттестации педагогических работников	Сентябрь	заместитель заведующего по УВР
Подготовка аттестационных документов на квалификационную категорию (первая, высшая)	По плану-графику аттестации	заместитель заведующего по УВР
Оформление материалов из опыта работы на сайте МАДОУ	В течение года	заместитель заведующего по УВР
Составление графика аттестации	Апрель	заместитель заведующего по УВР
3.5. Заседания ППк		
Заседание № 1. Планирование деятельности ППк. - Выявление особых	Октябрь	заместитель заведующего по УВР; воспитатели, узкие специалисты

образовательных потребностей детей (физических, психических) в развитии. - Определение системы комплексного ППк сопровождения детей, нуждающихся в специализированной помощи. - Взаимодействие в разработке и реализации образовательных мероприятий воспитателей и специалистов учреждения. - Составление индивидуальных образовательных маршрутов для детей, нуждающихся в коррекционной работе.		
Заседание № 2. Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми. - Отслеживание карт индивидуального сопровождения детей. - Результативность работы с родителями детей «группы риска».	Декабрь	заместитель заведующего по УВР; воспитатели, приглашенные воспитатели, учитель-логопед
Заседание № 3. Промежуточные результаты индивидуальной работы с воспитанниками. - Отслеживание карт индивидуального сопровождения воспитанников. - Результативность работы с родителями воспитанников «группы риска». - Разработка рекомендаций по организации психолого - педагогического сопровождения воспитанников	Февраль	заместитель заведующего по УВР; воспитатели, учитель-логопед, приглашенные воспитатели
Заседание № 4. Итоги работы за прошедший год. - Мониторинг динамики развития детей, уровень готовности детей к обучению в школе. - Подведение итогов ППк сопровождения детей. - Перспектива работы по оказанию квалифицированной помощи семьям воспитанников	Апрель	заместитель заведующего по УВР; воспитатели, учитель-логопед, приглашенные воспитатели
РАЗДЕЛ 4 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА		
4.1. Мероприятия для детей и родителей		
Квест «Волшебный сундучок!» (геокешинг)	Сентябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели.

Развлечение по ПДД «Забавное путешествие»	Октябрь	Педагоги
Неделя финансовой грамотности	Октябрь	Педагоги
Развлечение «Волшебные краски осени»	Октябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели.
Праздник «День матери»	Ноябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели.
Неделя психологии	Ноябрь	Педагоги
Праздник Новогодней елки	Декабрь	Музыкальный руководитель, воспитатели
Развлечение «Колядки»	Января	Музыкальный руководитель, воспитатели
Спортивно музыкальный праздник «День защитников отечества»	Февраль	Музыкальный руководитель, Инструктор по физической культуре, воспитатели
Концерт для мам, посвященный 8 марта	Март	Музыкальный руководитель, воспитатели
Всемирный день театра	Март	Музыкальный руководитель, воспитатели
Книжкина неделя	Март	Воспитатели
Конкурс чтецов	Апрель	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели
Праздник, посвященный ко Дню Победы «Мы гордимся!»	Май	Музыкальный руководитель, воспитатели
Выпускной бал «До свидания, детский сад!»	Май	Музыкальный руководитель, воспитатели
4.2. Спортивные мероприятия		
ГТО: Подтянись к движению	Октябрь	Инструктор по физической культуре
«Дошкольная лига чемпионов с элементами футбола»	Ноябрь	Инструктор по физической культуре
Соревнования «Русские шашки»	Ноябрь	Инструктор по физической культуре
Районные соревнования «Русские шашки»	Декабрь	Инструктор по физической культуре
«Зимняя олимпиада»	Январь	Инструктор по физической культуре
Районные соревнования «Семейные старты»	Февраль	Инструктор по физической культуре
Фестиваль по виду программы «Керлинг»	Март	Инструктор по физической культуре
Развлечения на воде «Веселые рыбки»	Март	Инструктор по физической культуре
Фестиваль по виду программы «Беговелия»	Апрель	Инструктор по физической культуре
Легкоатлетический пробег ко Дню победы!	Май	Инструктор по физической культуре
«Богатырские состязания»	Май	Инструктор по физической культуре

4.3. Выставки, акции

Выставка декоративно-прикладного творчества «Щедрая осень».	Октябрь	воспитатели
Выставка творчества детей и родителей «Мамины руки не знают скуки».	Ноябрь	воспитатели
Выставка поделок «Необычные елки»	Декабрь	воспитатели
Коллаж из рисунков «Профессии настоящих мужчин», стенгазеты	Февраль	воспитатели
Выставка детских работ «Подарок маме!»	Март	воспитатели
Выставка детских поделок «Загадочный космос»	Апрель	воспитатели
Выставка коллективных детских работ посвященные «Дню победы!»	Май	воспитатели

РАЗДЕЛ 5

СОТРУДНИЧЕСТВО С РОДИТЕЛЯМИ И СОЦИАЛЬНЫМИ ИНСТИТУТАМИ

5.1. Сотрудничество с организациями

Лицей № 11 Выступление учителей начальных классов на родительских собраниях в подготовительных группах.	Декабрь	заместитель заведующего по УВР
МБУЗ № 5 детская поликлиника - Медицинское сопровождения развития детей. - Консультирование педагогов по вопросам карантинных мероприятий. - Подготовка школьных карт.	По плану работы	Медицинская сестра, воспитатели.
Детская библиотека - Онлайн экскурсии - Проведение литературных викторин, КВН. - Буккросинг	В течение года	заместитель заведующего по УВР, воспитатели
Муниципальное бюджетное учреждение Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи №7 «Способный ребенок». - Психолого-педагогическая - Методическая - Просветительская - Практическая помощь педагогам и родителям	В течение года	заместитель заведующего по УВР

5.2. Групповые родительские собрания

<u>ЯСЕЛЬНАЯ ГРУППА</u>		
<u>«ГНОМИКИ»</u> «Адаптация ребенка к ДОУ»	Октябрь	Воспитатели групп
«Нейрогимнастика для детей. Развиваем пальчики»	Декабрь	Воспитатели групп
«Развивающие игры дома и в детском саду»	Март	Воспитатели групп
<u>ЯСЕЛЬНАЯ ГРУППА</u>		
<u>«РАДУГА»</u> Детский сад пришёл в семью. Адаптация к детскому саду	Октябрь	Воспитатели групп
Развитие речи детей младшего возраста	Декабрь	Воспитатели групп
Сенсорное развитие детей младшего возраста. Итоги года	Март	Воспитатели групп
<u>ЯСЕЛЬНАЯ ГРУППА</u>		
<u>«ЛУЧИКИ»</u> «Здравствуй детский сад»	Сентябрь	Воспитатели групп
«Чему мы научились за год» - наши достижения	Апрель	Воспитатели групп
<u>МЛАДШАЯ ГРУППА</u>		
<u>«СОЛНЫШКО»</u> «Давайте познакомимся»	Октябрь	Воспитатели групп
«Формирование здорового образа жизни»	Февраль	Воспитатели групп
«Игра как основной вид деятельности ребёнка»	Май	Воспитатели групп
<u>МЛАДШАЯ ГРУППА</u>		
<u>«КАПЕЛЬКИ»</u> «Мы дошколята!» Адаптация. Кризис 3 лет воспитание культуры поведения у дошкольников»	Сентябрь	Воспитатели групп
«Как сделать пальчики послушными». Развитие мелкой моторики у детей младшего дошкольного возраста	Февраль	Воспитатели групп
«Наши дети по взрослели»	Май	Воспитатели групп
<u>СРЕДНЯЯ ГРУППА</u>		
<u>«ЗВЁЗДОЧКИ»</u> «Путешествие в страну знаний продолжается или только вперёд!» (встреча-путешествие)	Октябрь	Воспитатели групп
«Моя семья, наши семейные традиции и ценности» (круглый стол)	Февраль	Воспитатели групп
Чему мы научились за год (презентация)	Апрель	Воспитатели групп
<u>СРЕДНЯЯ ГРУППА</u>		
<u>«СОЛНЫШКО»</u> «Новый этап в жизни ребёнка» Особенности развития детей 4-5 лет»	Сентябрь	Воспитатели группы
«Развивающая предметно-пространственная среда в семье	Январь	Воспитатели группы

дошкольника «Дом счастливого ребёнка»		
Итоговое собрание «Наши достижения и чему мы научились за год. Дорога в старшую группу»	Апрель	Воспитатели группы
СТАРШАЯ ГРУППА «ПЧЕЛКИ» Учебный год мы начинаем	Октябрь	Воспитатели групп
Подготовка к новому году (мастер-класс)	Декабрь	Воспитатели групп
Вот и стали мы на год взрослее	Май	Воспитатели групп
СТАРШАЯ ГРУППА «УМНИКИ» «Возрастные особенности детей 5-6 лет»	Октябрь	Воспитатели групп
«Безопасность детей в современном мире: проблемы и решения»	Февраль	Воспитатели групп
Перелистывая страницы учебного года	Май	Воспитатели групп
ГРУППА «РОМАШКА» (речевая группа) Возрастные особенности детей с ОНР основные задачи образовательной деятельности «В стране развития речи». Консультация учителя-логопеда «особенности развития речи детей старшего дошкольного возраста 6-7 лет с ОНР»	Сентябрь	Воспитатели групп, учитель-логопед
Готовимся в школу вместе. Роль семьи в подготовке ребёнка к школе	Январь	Воспитатели групп, учитель-логопед
Итоговое. «Что же должен знать ребёнок 6-7 лет»	Май	Воспитатели групп, учитель-логопед
5.3. Педагогическое просвещение родителей		
Оформление информационных стендов в группах, в холле ДОУ, размещение информационной информации на сайте ДОУ и госпаблике во Вк по вопросам воспитания и обучения; по вопросам оздоровительной работы, питания.	В течение года	воспитатели
«Адаптация ребенка - важное условие его психического и физического развития» (памятки для вновь прибывших).	При поступлении в ДОУ	заместитель заведующего по УВР
Правила внутреннего распорядка для родителей (режим дня, правила утреннего приема детей в группу, требования к одежде детей, инструктажи)	Сентябрь	воспитатели
Вовлечение в совместную образовательную деятельность семей воспитанников, через	В течение года	заместитель заведующего по УВР, воспитатели

реализацию образовательного подпроекта («Юный горожанин»)		
Консультирование по запросам родителей	В течение года	узкие специалисты, воспитатели МАДОУ

Консультации для родителей детей

«Обучение дошкольников безопасному поведению на улице» «Дисциплина на улице, залог безопасности».	Сентябрь	Воспитатели
«Игра — это серьезно»	Октябрь	Воспитатели
«Игры и экспериментирование с детьми на природе»	Ноябрь	Воспитатели
«Зачем нужна сказка про Деда Мороза?».	Декабрь	Воспитатели
Влияние чтения на развитие речи детей и формирование творческих способностей ребенка-дошкольника.	Январь	Воспитатели
«Наказание в семье»	Февраль	Воспитатели
«Профилактика жестокого обращения с детьми в семье».	Март	Воспитатели
«Почему дети разные».	Апрель	Воспитатели
«Воспитываем ответственность, самостоятельность у детей».	Май	Воспитатели

5.4. Работа с семьями «группы риска»

Изучение причин неблагополучия семьи.	По мере выявления	заместитель заведующего по УВР, воспитатели
Консультации для родителей.	По плану	воспитатели
Оформление информационной папки с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей.	Сентябрь	заместитель заведующего по УВР
Рейды в неблагополучные семьи, составление актов.	По мере необходимости	заместитель заведующего по УВР, воспитатели
Сотрудничество (органы опеки и попечительства), инспектором КДН	В течение года	заместитель заведующего по УВР, воспитатели
Ежедневный осмотр и беседа с детьми из неблагополучных семей.	Ежедневно	заместитель заведующего по УВР, воспитатели
Приглашение на открытые мероприятия ДОУ.	По плану	заместитель заведующего по УВР, воспитатели
Анализ работы с неблагополучными семьями.	Май	заместитель заведующего по УВР, воспитатели

РАЗДЕЛ 6

ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1. Тематический контроль

«Создание условий реализации патриотического воспитания в каждой возрастной группе»	Февраль	Заместитель заведующего по УВР
---	---------	--------------------------------

6.2. Оперативный, текущий, предупредительный контроль

Оперативный

Адаптация детей (ясельные и младшие группы)	Сентябрь	Заместитель заведующего по УВР
Выполнение режима дня.	Ноябрь	Заместитель заведующего по УВР, Медсестра МАДОУ
Организация питания в группах.	Ежемесячно	Медсестра МАДОУ, Заместитель заведующего по УВР
Выполнение санитарного режима в ДОУ (в рамках СанПиН)	1 раз в квартал	Медсестра, завхоз
Организация и соблюдение режима прогулки.	1 раз в квартал	Заместитель заведующего по УВР, медсестра
Развивающая предметно-пространственная среда возрастных групп (согласно тематического планирования)	В течение года (по необходимости)	Зам. заведующего по УВР
Ведение документации в группе	1 раз в квартал	Зам. заведующего по УВР
Методика организации физкультурных занятий: учет групп здоровья при организации занятий	1 раз в квартал	Заместитель заведующего по УВР
Организация утренней гимнастики	В течение года (по необходимости)	Заместитель заведующего по УВР

Текущий

Проверка календарных планов узких специалистов.	Ежемесячно	Заместитель заведующего по УВР
Проведение праздников и развлечений в ДОУ	1 раз в квартал	Заместитель заведующего по УВР
Анализ организованной образовательной деятельности с детьми	1 раз в квартал	Зам. заведующего по УВР

Предупредительный

Проведение закаливающих мероприятий с воспитанниками после дневного сна (старшие группы)	Октябрь	Заместитель заведующего по УВР
Проведение закаливающих мероприятий с воспитанниками после дневного сна (средние группы)	Ноябрь	Заместитель заведующего по УВР
Проведение закаливающих мероприятий с воспитанниками после дневного сна (младшие группы)	Февраль	Заместитель заведующего по УВР
Проведение закаливающих мероприятий с воспитанниками после дневного сна (ясельные группы)	Март	Заместитель заведующего по УВР
Работа по изучению дошкольниками ПДД и ОБЖ.	Декабрь, май	Заместитель заведующего по УВР

РАЗДЕЛ 7

АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

7.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и работников

Подготовка учреждения к началу нового учебного года: составление актов о готовности ДОУ к началу учебного года. (Госпожнадзор, Роспотребнадзор, теплосети)	Август-сентябрь	Заведующий хозяйством
Инвентаризация	Октябрь	Заведующий хозяйством
Организация соответствия требованиям безопасности здания и территории детского сада.	В течение года	Заведующий хозяйством
Своевременное выполнение предписаний надзорных органов в сфере обеспечения безопасности образовательного процесса	В течение года	Заведующий; Заведующий хозяйством Заместитель заведующего по УВР
Проведение инструктажей по ОЖиЗД	Июнь, сентябрь, декабрь, март	Заведующий хозяйством заместитель заведующего по УВР
Проведение инструктажа по действиям в условиях ЧС	Сентябрь	Заведующий хозяйством
Проведение инструктажа по противопожарной безопасности	Сентябрь	Заведующий хозяйством,
Систематическое изучение нормативно-правовых документов в сфере безопасности образовательного процесса	В течение года	Заведующий хозяйством, заместитель заведующего по УВР
Учебные тренировочные занятия по эвакуации детей и работников при возникновении ЧС.	1 раз в квартал	Заведующий хозяйством; заместитель заведующего по УВР
Оформление наглядно-стендовой информации по вопросам безопасности, для родителей каждой возрастной групп	В течение года	Заведующий хозяйством; заместитель заведующего по УВР
Обучение работников безопасным методам работы, инструктаж по охране труда	Сентябрь	Заведующий хозяйством; заместитель заведующего по УВР

7.2. Укрепление, обновление материально-технической базы

Работа по благоустройству территории МАДОУ: - Проведение субботников. - Оформление участков. - Завоз песка.	Август Октябрь Апрель Май	Заведующий хозяйством, воспитатели групп
Подготовка к отопительному сезону. Организация работ по благоустройству территории в осенний период	Сентябрь	Заведующий хозяйством
Подготовка к ремонту групповых	Апрель-май	Заведующий хозяйством

и других помещений.		
Пополнение развивающей среды групп, кабинетов специалистов, музыкального зала дидактическими пособиями, игрушками, оборудованием.	В течение года	Заведующий хозяйством; воспитатели групп, узкие специалисты МАДОУ
Приобретение и обновление спецодежды для обслуживающего персонала, технического инвентаря, спортивного инвентаря, канцтоваров	В течение года	Заведующий хозяйством
Пополнение учебно-материальной базы учреждения новинками методической литературы и методико-дидактическими пособиями.	В течение года	Заведующий хозяйством; заместитель заведующего по УВР
Работа по подготовке ДОУ к празднованию Нового года	Декабрь	Заведующий хозяйством заместитель заведующего по УВР, педагоги
Состояние работы пищеблока, соответствие санитарным нормам и правилам.	В течение года	Заведующий хозяйством, медсестра, работники пищеблока
Состояние учебно-материальной базы. Состояние инвентаря в группах и на участках	Ноябрь	Заведующий хозяйством; заместитель заведующего по УВР
Подготовка и обогащение костюмов, реквизита. Организация сюрпризных моментов.	В течение года	Заведующий хозяйством; заместитель заведующего по УВР, музыкальный руководитель