

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 5»**

660025, г. Красноярск, ул. Семафорная, 305 тел:245-60-45;  
ул. Семафорная, 303 тел. 213-31-33; E-mail: dou5@mailkrsk.ru  
ОКПО 54493045, ОГРН 1022401947908, ИНН/КПП 2461023035/246101001

От 29.08.2025 г.

№ 53-о

**ПРИКАЗ**

**«Об организованном начале нового  
учебного года и об организации  
образовательной деятельности  
в 2025 - 2026 учебном году»**

На основании решения педагогического совета от 29.08.2025 г. протокол № 1.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать отчёт о работе учреждения в летний оздоровительный период удовлетворительным.
2. Начать новый 2025 - 2026 учебный год с 01.09.2025 года.
3. Утвердить расписание НОД и режимов дня возрастных групп на 2025 - 2026 учебный год.
4. Принять годовой и календарно-тематический планы работы МАДОУ № 5, без изменений.
5. Воспитателям всех возрастных групп обеспечить ежедневный осмотр воспитанников (утренний фильтр) с измерением температуры тела.
6. Возложить ответственность за реализацию в полном объеме ООП ДОО, в соответствие с годовым календарным и учебным планом, и рабочими программами педагогов на 2025 - 2026 учебный год на воспитателей, инструктора по физической культуре, музыкальных руководителей, учителя-логопеда, педагога-психолога; информирование родителей (законных представителей) о проводимых в дошкольном образовательном учреждении мероприятий.
7. Педагогам в цели повышения педагогической компетентности проводить периодический самоанализ профессиональной деятельности в рамках реализации ИОМ. Ответственный: заместитель заведующего по УВР Утенкова О.В.
8. Заместителю заведующего О. В. Утенковой, осуществлять разработку необходимой документации по организации воспитательно-образовательного процесса; координировать работу педагогического коллектива по выполнению ООП МАДОУ № 5.
9. Продолжить работу в соответствии с Положением о наставничестве МАДОУ № 5.
10. Продолжить реализацию Дорожной карты (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МАДОУ № 5.

здоровых и безопасных условий пребывания детей в МАДОУ, условий труда для работников. Осуществлять контроль соблюдения работниками МАДОУ требований законодательных и нормативных актов по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности, контроль за оптимальным температурным режимом, режимом проветривания помещений, оснащением всех групповых помещений термометрами для измерения температуры тела, а также за осуществлением противоэпидемических мероприятий младшим обслуживающим и вспомогательным персоналом.

12. Разместить утвержденные настоящим приказом локальные нормативные документы, регулирующие вопросы организации образовательной деятельности, на информационном стенде и официальном сайте детского сада в сети «Интернет» в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа. Ответственный: заместитель заведующего по УВР О. В. Утенкова
13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности  
заведующего МАДОУ № 5



О. В. Утенкова

С приказом ознакомлены:  
*Утенкова* О. В. Утенкова  
*Колотова* О. В. Колотова